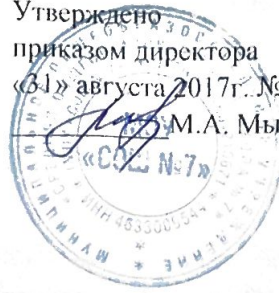


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
МОУ «СОШ № 7»
протокол № 1 от « 29 » августа 2017г.

Утверждено
приказом директора МОУ «СОШ №7» от
«31» августа 2017г. № 1-273/1
М.А. Мызникова



**Положение о режиме работы
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями на 13 декабря 2013 года), утв. приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 года N 1015, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МОУ «СОШ № 7».

1.2. Настоящее Положение о режиме работы МОУ «СОШ № 7» (далее – Положение) является локальным нормативным актом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее - Организация) и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Цели и задачи настоящего положения: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав участников образовательных отношений.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Организация образовательного процесса в Организации регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных предметов, расписанием внеурочной деятельности, факультативных занятий, занятий дополнительного образования.

2.2. Продолжительность учебного года составляет:

- в 1 классах – 33 недели
- во 2 - 4 классах – 34 недели
- в 5 - 8, 10 классах – 35 недель
- в 9, 11 классах – 34 недели

2.3. Пятидневные учебно-полевые сборы юношей 10-х классов проводятся в соответствии с совместным приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства

образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 г. № 96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы» на основании утвержденного Управлением образования администрации города Железногорска учебного плана и программы проведения учебно-полевых сборов.

2.4. Учебный год на уровне начального общего образования делится на четыре четверти, на уровне основного общего образования - на три триместра, на уровне среднего общего образования - на два полугодия.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года определяется календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора Организации в начале учебного года.

2.6. Для обучающихся 1-4 классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

2.7. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-6 классах
- 6-ти дневная рабочая неделя во 7– 11 классах.

2.8. Учебные занятия для 2,4-11 классов организуются по следующему расписанию.

Начало	Режимное мероприятие	Окончание
8.00	1-й урок	8.40
8.40	<i>1-ая перемена (10 минут)</i>	8.50
8.50	2-й урок	9.30
9.30	<i>2-ая перемена (20 минут). Организация питания 1, 2, 3-х классов, 4г,4д.</i>	9.50
9.50	3-й урок	10.30
10.30	<i>3-я перемена (20 минут). Организация питания 5, 6,7 классов.</i>	10.50
10.50	4-й урок	11.30
11.30	<i>4-я перемена (20 минут). Организация питания 8,9,10,11 классов.</i>	11.50
11.50	5-й урок.	12.30
12.30	<i>5-я перемена(10 минут)</i>	12.40
12.40	6-й урок	13.20
13.20	<i>6-я перемена (20 минут). Организация питания 3 классов</i>	13.40
13.40	7-й урок	14.20

2.9. Учебные занятия для 3 классов организуются по следующему расписанию

11.50	1-й урок.	12.30
12.30	<i>1-я перемена(10 минут)</i>	12.40
12.40	2-й урок	13.20
13.20	<i>2-я перемена (20 минут). Организация питания 3 классов</i>	13.40
13.40	3-й урок	14.20
14.20	<i>3-я перемена(10 минут)</i>	14.30
14.30	4-й урок	15.10

15.10	4-я перемена(10минут)	15.20
15.20	5-й урок	16.00

2.10. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных предметов и занятий внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования. Между началом внеурочной деятельности и последним уроком рекомендуется установить перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

2.11. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый)
- в первом полугодии продолжительность малых перемен – 15 минут, продолжительность больших перемен – 25 минут.

2.12. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 40 минут.

2.13. Перед началом каждого урока и в конце урока подаются 2 звонка.

2.14. Дежурство педагогов, классных коллективов и их классных руководителей в Организации осуществляются в соответствии с Положением о дежурстве и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по учебно-воспитательной работе в начале каждой четверти(триместра) и утверждается директором Организации.

2.15. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 15 минут до начала учебных занятий в соответствии с Положением о дежурстве.

2.16. Пропускной режим осуществляется в соответствии с Положением о внутриобъектовом, пропускном режиме и организации охраны МОУ «СОШ № 7», утвержденного от 27.02.2017 г.

2.17. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.18. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется каждый вторник с 12.00 до 17.00. и каждый четверг с 8.00 до 12.00

2.19. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

2.20. Педагогам категорически запрещается удаление обучающихся из класса.

2.21. Классные руководители в соответствии с графиком дежурства сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.22. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог, который назначен приказом директора.

2.23. Изменение в режиме работы Организации определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3. Режим работы педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

- 3.1. Организацию образовательного процесса осуществляют педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал (согласно штатному расписанию), в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностными инструкциями
- 3.2. Графики работы всех педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка и утверждаются приказом директора на текущий год.
- 3.3. В период каникул педагогический и учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал работают согласно утвержденному плану работы, в соответствии с графиками работ с указанием видов деятельности, которую будут выполнять на каникулах.

4. Документы регламентирующие режим работы Организации

4.1. Режим работы Организации регламентируется следующими документами:

4.1.1. Приказы директора:

- О режиме работы Организации на учебный год.
- Об организации питания.
- Об организованном окончании четверти, триместра, полугодия, учебного года.

4.1.2. Графики дежурств:

- администрации;
- классных руководителей и классных коллективов на этажах.

4.1.3. Графики работы специалистов.

4.1.4. Графики работы учебных кабинетов, спортивного зала, библиотеки.

4.1.5. Календарный учебный график

4.1.6. Учебный план.

4.1.7. Расписание учебных предметов.

4.1.8. Расписание внеурочной деятельности.

4.1.9. Расписание занятий дополнительного образования.

5. Внесение изменений в режим работы Организации.

5. В соответствии с ч. 3 ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при внесении изменений в Положение о режиме работы МОУ «СОШ № 7», затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей, Управляющего Совета.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью на _____

4/сестрел

листах

Директор МОУ «СОШ № 7»

М.А. Мызникова

М.А. Мызникова

«*31*» *августа* 20*17* г.

